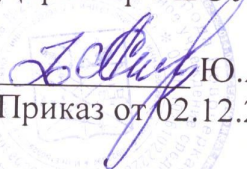


Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению
решением педагогического
совета МБОУ СОШ № 22
протокол № 3 от 25.11.2014г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 22


Ю.А.Симонова
Приказ от 02.12.2014 г. № 344

Положение о Совете Школы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 22 г. Новочеркаска

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 22 г. Новочеркаска (далее – Устав Школы).
- 1.2. Совет Школы общеобразовательного учреждения (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом Школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.
- 1.3. Цель деятельности Совета – определение стратегических направлений деятельности Школы, помощь в нахождении ресурса для решения поставленных задач, контроль претворения в жизнь основных направлений развития Школы.
- 1.4. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Школы и настоящим Положением.
- 1.5. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.6. Уставом общеобразовательного учреждения предусматривается: а) численность, порядок формирования и деятельности Совета; б) компетенция Совета.
- 1.7. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. Структура Совета, порядок его формирования

- 2.1. В состав Совета Школы входят директор Школы, а также избираемые сроком на два года представители: а) родителей (законных представителей) обучающихся; б) педагогических работников Школы; в) обучающихся 2-3 ступени.
- 2.2. Представители избираются в Совет Школы открытым голосованием на собраниях соответственно обучающихся, родительском собрании, Педагогическом совете по равной квоте: 5 представителей от каждой из перечисленных категорий.
- 2.3. Совет избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.
- 2.4. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании с применением следующих правил:
 - собрание признается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей родителей (законных представителей). Собрание избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.
 - члены Совета избираются из числа родителей (законных представителей), присутствующих на собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть

внесены родителями (законными представителями), директором Школы, членами педагогического коллектива.

- решения собрания принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих родителей (законных представителей) и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания. В случае избрания счетной комиссии к протоколу собрания прилагается протокол счетной комиссии.

2.5. Члены Совета из числа работников Школы избираются на Педагогическом совете, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 2.4. настоящего Положения.

2.6. Члены Совета из числа обучающихся избираются открытым голосованием на собрании обучающихся 2-3 ступени МБОУ, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 2.4. настоящего Положения.

2.7. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Уставом Школы.

III. Компетенция Совета

К компетенции Совета Школы относятся:

- разработка Устава МБОУ, изменений и дополнений к нему;
- созыв Общего собрания трудового коллектива школы для принятия Устава Школы, изменений и дополнений к нему;
- разработка регламента Общего собрания трудового коллектива Школы;
- утверждение компонента МБОУ государственного образовательного стандарта общего образования (по представлению директора школы после обсуждения на Педагогическом совете МБОУ);
- рассмотрение плана развития МБОУ;
- участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад школы; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и директором школы.
- принятие решения об исключении обучающегося из МБОУ;
- образование экзаменационной комиссии в случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой;
- принятие локальных актов, отнесенных Уставом к его компетенции;
- согласование перечня дополнительных образовательных услуг, предоставляемых МБОУ, в том числе платных;
- содействие совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБОУ, определение направления и порядок их расходования;
- согласование сдачи в аренду МБОУ, в установленном порядке, закрепленных за ней объектов собственности;
- принятие отчета директора МБОУ по итогам учебного и финансового года;
- рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в МБОУ;
- согласование по представлению директора МБОУ стимулирующих выплат педагогическому персоналу.

IV. Организация деятельности Совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом Школы. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Совет Школы созывается его председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Совета Школы проводятся по требованию

одной трети его состава, собрания обучающихся, родительского собрания, Педагогического совета Школы, либо директора Школы.

4.3. На заседании (в порядке, установленном Уставом Школы и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.4. Первое заседание Совета созывается директором Школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета.

4.5. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей состава Совета. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.7. Решение Совета МБОУ является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета.

4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета учащихся, родителей (законных представителей), работников общеобразовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у директора Школы и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля над реализацией решений Совета.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения.

V. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор Школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение года, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении управляющего совета на определенный срок.

5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Решения Совета, противоречащие положениям Устава Школы, положениям договора общеобразовательного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором Школы, его работниками и иными участниками образовательного процесса. По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения

5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Школы (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

5.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;

- при отзыве представителя учредителя;

- при увольнении с работы работника учреждения, избранного членом Совета;

- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.8. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю.

5.9. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов).