ОБСУЖДЕН И РЕКОМЕНДОВАН К УТВЕРЖДЕНИЮ
Протокол педсовета МБОУ СОШ №22
от 30.08.2021г № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №22
_____ Ю.А. Симонова
приказ от 31.08.2021г. № 135-од

Положение об организации питания обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы № 22 г. Новочеркасска

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся в МБОУ СОШ № 22 (далее – "Положение") устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.2. Под организацией питания обучающихся понимается предоставление обучающимся питания за счет родительской платы, дополнительного питания и бесплатного питания льготным категориям обучающихся в соответствии с режимом работы учреждения по графику питания, утвержденному директором

1.3. Питание обучающихся осуществляет специализированная организация общественного питания, (далее Организатор питания), по договору оказания услуг по организации питания обучающихся.

1.4. Под бесплатным питанием обучающихся понимается организованная реализация блюд, приготовленных организатором питания в соответствии с примерным двухнедельным меню, согласованным территориальным отделом Роспотребнадзора по Ростовской области в городе Новочеркасске и утвержденным директором МБОУ СОШ № 22. Бесплатное питание получают дети льготных категорий: обучающиеся 1-4 классов, обучающиеся с ОВЗ, обучающиеся из многодетных и малоимущих семей, на основании Постановления Администрации города Новочеркасска по организации бесплатного питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях средних общеобразовательных школах города, приказа Управления образования Администрации города Новочеркасска, при условии выделения необходимых для этих целей бюджетных ассигнований.

1.5. Под питанием обучающихся за счет родительской платы понимается организованная реализация блюд, приготовленных организатором питания в соответствии с выбором родителей обучающихся.

1.6. Положение разработано в целях организации рационального питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.7. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности продуктов»";
- СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Методических рекомендаций 2.4.0180-20, № МР 2.4.0179-20, утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 18 мая 2020 г.;
- Постановление Администрации города Новочеркасска от 15.10.2020 №1360 "Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания обучающимся МБОУСОШ города Новочеркасска"
- Постановление Администрации города Новочеркасска от 26.01.2021 №33 "Об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, зачисленных в МБОУ города Новочеркасска" Уставом МБОУ СОШ №22.
- Постановление Администрации города Новочеркасска от 29.01.2021 №66 "О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.01.2021 № 33 «Об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, зачисленных в муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения города, подведомственные Управлению образования Администрации города»

1.9. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания

1.10. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению обсуждаются и принимаются на Педагогическом совете школы.

1.11. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Основные цели и задачи.

2.1. Основными целями и задачами при организации питания обучающихся в МБОУ СОШ № 22 являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- соблюдение санитарно-гигиенических основ здорового питания;
- социальная поддержка обучающихся 1-4 классов, из малообеспеченных и семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями);
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Общие принципы организации питания обучающихся.

3.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы.

3.2. Администрация МБОУ СОШ №22 совместно с классными руководителями и лицом, ответственным за организацию питания в школе, осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания обучающихся .

3.3. Администрация МБОУ СОШ № 22 обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.4. Приказом директора назначается лицо, из числа административных или педагогических работников, ответственное за организацию питания обучающихся питанием.

3.5. Контроль и учет денежных средств, выделяемых на организацию бесплатного питания, осуществляет главный бухгалтер МБОУ СОШ №22.

3.6. Режим питания в школе определяется СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 28 и ежегодно утверждается приказом директора.

3.7. Организация питания осуществляется на основе примерного двухнедельного меню, разработанного предприятием – организатором питания в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню, пищевой ценности и калорийности приготовляемых блюд (приложение №2 СанПиН 2.4.3648-20), с учетом сезонности, дифференцировано по категориям(1-4 классы, 5-11 классы, обучающиеся с ОВЗ), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.8. Для организации питания обучающихся используется школьная столовая, соответствующая требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- число посадочных мест столовой соответствует установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

3.9. В школьной столовой должны находиться:

- ежедневные заявки на количество питающихся детей;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования, витрин;
- копии примерного двухнедельного меню;
- ежедневные меню, технологические карты на приготовляемые блюда;

- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.).

3.10. К организации обеспечения питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для обеспечения бесплатного питания в школе допускаются предприятия различных организационно-правовых форм, имеющие соответствующую материально-техническую базу, опыт работы и квалифицированные кадры. Порядок отбора такой организации устанавливается в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3.11. Обеспечение питанием производится предприятием – организатором питания, заключившим контракт на организацию бесплатного питания в школе по результатам торгов.

3.12. Цены производимой в школьной столовой продукции (стоимость готовых кулинарных блюд, стоимость завтраков и обедов) организатором, питание, исходя из стоимости продуктов питания и затрат, связанных с организацией питания.

3.13. В своей деятельности по оказанию услуг предприятие – Организатор питания руководствуется условиями контракта на организацию бесплатного питания, договором передачи в аренду технологических помещений и оборудования пищеблока школы, санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к предприятиям общественного питания.

4. Порядок организации питания обучающихся в МБОУ СОШ №22.

4.1. Обучающимся предоставляется питание за счет средств родителей (законных представителей), бесплатное питание для льготных категорий обучающихся за счет бюджетных средств.

4.2. Питание за счет родительской платы предоставляется по выбору родителей один или два раза в день в виде завтраков или обедов.

4.3. Перечень блюд, входящих в бесплатный комплекс, составляется из блюд основного меню, исходя из расчета выделяемых финансовых средств для организации данного вида питания. Размер выделяемых средств определяется соответствующим Постановлением Администрации города Новочеркасска.

4.4. Ежедневные меню согласовываются директором МБОУ СОШ №22, меню с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в обеденном зале.

4.5. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора школы, медицинской сестры, ответственного за организацию питания, представителя предприятия – Организатора питания. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора. Результаты проверок заносятся в бракеражные журналы (журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал бракеража готовой кулинарной продукции).

4.6. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в режиме работы школы и пятидневной учебной недели.

4.7. Отпуск питания обучающимся осуществляется на переменах в соответствии с режимом учебных занятий.

4.8. Классные руководители и заведующий столовой обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену обучающихся перед приемом пищи.

4.9. Ответственное лицо за организацию питания в школе:

- проверяет ассортимент и качество поступающих продуктов питания и готовой продукции, реализуемых в школе;
- принимает от классных руководителей информацию о количестве бесплатно питающихся обучающихся на следующий учебный день и уточняет число присутствующих ежедневно до 9.00 часов;
- своевременно в конце учебного дня передает организатору питания информацию о количестве обучающихся, получающих бесплатное питание, для составления меню-требования на следующий день, меню и определения стоимости питания на день;
- осуществляет контроль за соблюдением графика отпуска питания обучающимся;
- принимает меры по обеспечению соблюдения санитарно - гигиенического режима;
- осуществляет сбор документации, дающей право на бесплатное питание;
- осуществляет контроль за количеством фактически отпущенных бесплатных порций.

4.10. Классные руководители:

- обеспечивают подготовку, сбор первичных документов, подтверждающих право обучающихся на получение бесплатного питания: для детей, проживающих в малоимущих семьях - заявление родителей (законных представителей) на имя директора; для детей из многодетных семей:- заявление родителей (законных представителей) на имя директора;- копия удостоверения многодетной матери (отца) или свидетельств о рождении несовершеннолетних детей (не менее 3-х); для обучающихся с ОВЗ- заявление родителей (законных представителей) на имя директора, копия заключения МПМПК.
- предоставляют ответственному лицу за организацию питания информацию о количестве бесплатно питающихся обучающихся на следующий учебный день и уточняет число присутствующих ежедневно до 9.00 часов;
- систематически ведут необходимую документацию с целью учета получения обучающимися питания:
- организуют санитарно-просветительскую работу с обучающимися по вопросам гигиены питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании.

5. Контроль за организацией школьного питания

5.1. Систематический контроль за ассортиментом реализуемой продукции, соблюдением рецептур, полнотой вложения сырья в блюда, технологической и

санитарной дисциплиной при производстве и реализации продукции школьного питания осуществляет бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

5.2. Контроль за организацией питания учащихся, с привлечением родительской общественности.